

# MES DE LA Campechanidad

## Octubre

### Notas de Interés

#### Es de suma importancia:

- ✓ Que **portes tu credencial de trabajador** cuando entres o salgas del edificio;
- ✓ Llena correctamente tu **pase de salida** si te ausentas;
- ✓ En caso de que requieras salir de las oficinas y no te es posible retornar, **deberas llenar tu justificante único**;

#### Informes en el Área de Recursos Humanos

- ✓ Entrega tus oficios a tiempo.
- ✓ Recuerda: **Tramita tus vacaciones** con 10 días de anticipación y **llena tu formato unico**.
- ✓ No lo olvides: los permiso económico se solicitan con 5 días de anticipación; **y no se autorizan pegados a fines de semanas ni a días festivos**, ni se podran juntar a las vacaciones.
- ✓ Las Omisiones mismo día;
- ✓ Tus insistencias inmediatamente al día siguiente.

#### OJO:

- ✓ **El justificante unico puedes llenarlo en la pagina de [apicam.mx](http://apicam.mx) MODULO COVIAPI**

#### Consejos para el cuidado de tu tarjeta de rabajador:

- ✓ No la perfores;
- ✓ No la Dobles;
- No se te olvide Pasar a firmar tu nómina dentro de los cinco días hábiles posterior al pago.

#### Misión

Satisfacer con eficiencia, eficacia y calidad la demanda de los servicios portuarios e infraestructura para la industria petrolera y otras actividades económicas, contribuyendo al desarrollo de la región.

#### Visión

Ser el sistema portuario más importante para la industria energética de la región, impulsando la integración eficiente de las cadenas logísticas y la diversificación económica, en armonía con el medio ambiente.

## Código de Conducta al que deberán sujetarse los Servidores Públicos de la ADMINISTRACIÓN PORTUARIA INTEGRAL DE CAMPECHE, S.A. DE C.V.

### Código de Conducta

#### Liderazgo

Los colaboradores del APICAM son guía, ejemplo y promotores del Código de Ética y las Reglas de Integridad, por tanto, fomentan y aplican, en el desempeño de sus funciones, los principios que la Constitución y la ley les impone, así como de los valores adicionales que por su importancia son intrínsecos a la empresa.

#### Como colaborador debo:

- 1.- Adecuar mi actuación con los valores y reglas de integridad señalados en el Código de Ética y del presente Código de Conducta.
- 2.- Proponer ideas, estrategias e iniciativas que coadyuven a mejorar el funcionamiento de mi área y del organismo en conjunto.

#### Como colaborador evito:

- 1.- Incumplir con mis responsabilidades, así como tomar decisiones innecesarias.
- 2.- Orientar mi trabajo hacia objetivos que concedan privilegios indebidos en favor de persona alguna.
- 3.- Infringir deliberadamente los valores y reglas de integridad, señalados en el Código de Ética y/o del presente Código de Conducta.

### El comité de ética y prevención de conflictos de interés es la Instancia colegiada

Propicia la integridad de los servidores públicos e implementa acciones permanentes que favorecen su comportamiento ético en la "Dependencia" Administración Portuaria Integral de Campeche, S.A. de C.V. Participar activamente en las acciones del Comité y de Prevención de Conflictos de Interés es nuestra obligación como servidores públicos.

"JUNTOS POR UN SERVICIO PÚBLICO, ÉTICO E ÍNTEGRO".

**Si tienes alguna Denuncia, envíasola a CORREO INSTITUCIONAL**

**[comite.etica@puertosdecampeche.com.mx](mailto:comite.etica@puertosdecampeche.com.mx)**

#### Valores que promueve

- Tolerancia,
- Respeto,
- Honestidad,
- Compromiso,
- Flexibilidad y
- Cercanía

#### ¿Cómo me ayuda?

1. Atiende mis denuncias del incumplimiento del Código de Ética, Código de Conducta y Reglas de Integridad.
2. Colabora con mejorar el clima organizacional en mi Dependencia o Entidad.
3. Me asesora en valores, principio, reglas de integridad y prevención de conflictos de interés.
4. Me vincula con autoridades y personas especializadas en prevención, atención y sanción en casos de discriminación, hostigamiento y acoso sexual.

¿Quiénes pueden acercarse? Servidores públicos, Ciudadanía en general

## Organigrama de Etica y Conducta de la APICAM



Nombre Completo	fecha
Chi Cab Rubi	1
Chi Camargo Everardo	1
Reyes Cuevas Gilberto	3
Valdivieso Vela Arturo	5
Garcia Lopez Jose	6
Mis Perez Angel	11
Brito Pech Candelario	13
Rivera Camara Manuel	13
Uc Can Leonardo	16
Cortazar Koh Freddy	18
Cuevas Valencia Laura	19
Torres Tzec Gabriela	20
Zetina Chable Eduardo	21
Canul Uc Milca	23
Garcia Gallardo Antonio	23
Andrade Duran Mirna	25
Carrasco Guerrero Luis	27
Cevallos Lopez Luis	31

## Efemerides

1 Octubre

Día del Adulto Mayor

1 de Octubre:  
Día del Arquitecto

Día mundial de la alimentación

2 de octubre  
Día internacional de la NO violencia

10 de Octubre

día mundial salud mental

12 Descubrimiento de américa

24 de octubre  
Día de la ONU

19 OCT  
DÍA MUNDIAL DEL CÁNCER DE MAMA

Recuerda: La pandemia aún no termina

¿Qué puedo hacer para protegerme del nuevo coronavirus y otros virus respiratorios?

ACUERDO POR EL QUE EL COMITÉ COORDINADOR DEL SISTEMA NACIONAL ANTICORUPCIÓN

Con fundamento en los artículos 35, fracciones I y III de la Ley General del Sistema Nacional Anticorrupción y la Fracción XIII del Estatuto Orgánico de la Secretaría Ejecutiva del Sistema Nacional Anticorrupción, certifico que el Comité Coordinador del Sistema Nacional Anticorrupción en su Tercera Sesión Ordinaria de 2018, celebrada el día 13 de septiembre de 2018, aprobó el

Principio en el que se sustentan valores democráticos y éticos del servicio público, y cuya observancia resulta indispensable para el combate a la corrupción dentro de la Administración Pública.

EVITA QUE EL MOSCO DEL DENGUE, ZIKA Y CHIKUNGUNYA VIVA EN TU CASA

¿Qué puedo hacer para protegerme del nuevo coronavirus y otros virus respiratorios?

Evita tocar los ojos, la nariz y la boca, ya que las manos facilitan su transmisión

Usa pañuelos desechables para eliminar secreciones respiratorias y trátalos su uso

Si presentas síntomas respiratorios evita el contacto cercano con otras personas

Consulta fuentes oficiales para información